ACTA

FECHA: 22 de septiembre de 2023

HORA: 1:30 p.m.

LUGAR: Jardín Infantil Emanuel

ASISTENTES: Profesionales Primera infancia niveles PREJARDIN

PREJARDÍN 1 Yenny Urrego

PREJARDÍN 2 Yamira Contreras

PREJARDÍN 3 Yineth Alejandra Chacón

Responsable del Servicio María del Pilar Suárez

TEMA: Seguimiento *Proceso Transiciones Efectivas y Armoniosas (TEA) a colegio, Socialización elaboración de informe trimestral final, cronograma de entrega y recomendaciones para Clausura año 2023*

OBJETIVOS

- Organizar procesos finales para los niveles de PREJARDÍN 1, 2 Y 3 con las pautas indicadas dando cumplimiento a las responsabilidades contractuales de las profesionales.

DESARROLLO

Para el proceso organizativo de las actividades finales de los niveles de PREJARDINES, la responsable del servicio María de Pilar Suarez Palacios impartió información precisa y pertinente para tener en cuenta a saber:

1. Continuar con el acompañamiento a las familias para definir la transición efectiva de las niñas y los niños a colegio e ir alimentando la base de datos en el Drive, recordarles a las familias que luego de la notificación por correo electrónico donde le asignan el colegio a la niña o al niño tiene 5 días hábiles para realizar la respectiva matrícula, de lo contrario el sistema anula la inscripción si no lo hace dentro del tiempo establecido.

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

2. Definir fecha y hora de entrega de informes a Padres de familia para enviar citación con tiempo, definido así:
   Prejardín 2 Yamira Contreras Miércoles 27de septiembre 7:00 am.
   Prejardín 1 Yenny Urrego Jueves 28 de septiembre 3:30 pm
   Prejardín 3 Alejandra Chacón Jueves 28 de septiembre 7:00 am

3. Escuchar a los padres de familia sobre el interés que han manifestado de manera verbal algunos de ellos que se lleve a cabo la clausura de fin de año para las niñas y los niños, quienes así lo deseen se comprometen a colaborar con el arreglo de sus hijos para la toma de fotos y cubrir los gastos que se generen.

- Las Profesionales organizarán una muestra cultural y se presentará un video con la compilación de diferentes momentos de las niñas y los niños durante su permanencia en el jardín.

- Se definirá el lugar y la fecha donde se llevará a cabo el evento y se enviará invitación a las familias con anticipación.

4. El informe final se entregará a la responsable del servicio el 30 de octubre para la revisión, luego se hacen los ajustes pertinentes y se reenvían para que ella, los suba a la SED.

La reunión finalizó a las 2:15 pm. M. en constancia firman quienes participaron;

Alejandra Chacon

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner